

Договор № _____
о сотрудничестве между МКОУ СОШ №16 и МКДОУ д/с №7

«17» августа 2020г.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №16 (далее школа) в лице директора Матвеевой Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7(МКДОУ д/ №7) (далее ДОУ) в лице заведующего Букреевой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.

3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.

3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения таким образом оптимального уровня качества содержания образования.

3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.

3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.

3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.

3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.9. Оказывать ДОУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора вступает в силу с момента подписания его сторонами с 17.08.2020-31.08.2025г.г.

4.2. Договор, может быть изменён по соглашению сторон, участвующих в его заключении.

5. Юридические адреса сторон:

<p>Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №16 (МКОУ СОШ №16) адрес: 301632, Тульская область, Узловский район, п.Дубовка (кв-л 5/15), ул.Комсомольская, д.2в т.8(48731)7-29-56 ИНН 7117010370 КПП 711701001 Банковские реквизиты: р/сч: 40204810145250001729 в Отделение Тула, г.Тула БИК 047003001</p> <p>Директор МКОУ СОШ №16  Е.В.Матвеева</p> 	<p>Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 (МКДОУ д/с № 7) 301632, Россия, Тульская обл., Узловский район, посёлок Дубовка, квартал 5\15, ул. Пионеров, дом 1А. Тел. 8(48731)7-12-41 ИНН 7117010652 КПП 711701001 КБК 85311301995050000130</p> <p>БИК 047003001 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г. Тула (д/с 853022210) Р/сч. 40204810200000000051 ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г. Тула ОКАТО 70428557000</p> <p>Заведующий МКДОУ д/с №7: Е.Н. Букреева </p> 
---	---